



دانشگاه علوم پزشکی رفسنجان

آموزش الکترونیک ثبت پایان نامه در سامانه پژوهان

ویژه پژوهشگران (اساتید، دانشجویان و...)

تدوین: گروه پوشیمی بالینی، دانشگاه علوم پزشکی رفسنجان

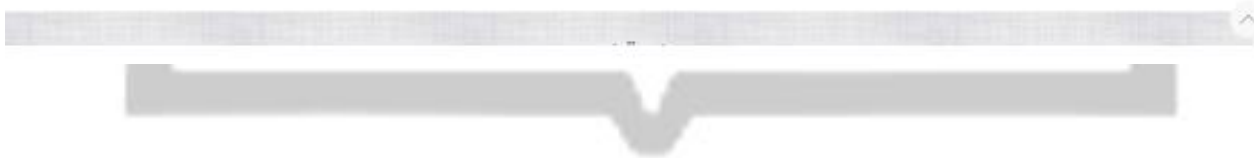
راهنمای ثبت پایان نامه در سامانه پژوهان

پژوهشگران محترم برای ورود به سامانه پژوهان به آدرس
<http://research.rums.ac.ir> مراجعه نمایید.

بر روی گزینه [ورود به سامانه](#) کلیک نمایید.



پژوهشگر محترم: جهت استفاده بهینه از سامانه پژوهان، خواهشمند است از مرورگرهای به روز شده (انتخاب اول- Chrome) و یا (انتخاب دوم- Firefox) استفاده نمایید. سیاست‌های ما
 ادامه مطلب...



نام کاربری و کلمه عبور خود را وارد نموده و بر روی کلید ورود به سامانه

کلیک کنید.

ورود به سامانه

ورود به سامانه

برای ورود به سیستم لطفاً نام کاربری و اسم رمز خود را در کادر پایین وارد نموده و دکمه ورود به سیستم را کلیک کنید. چنانچه هنوز نام کاربری و اسم رمز خود را دریافت نکرده اید لطفاً با کارشناس پژوهشی تماس بگیرید

نام کاربری

کلمه عبور

ورود به سامانه

ثبت نام در سامانه

کلمه عبور را فراموشی کرده ام

کاربران آنلاین: ۱۳ نفر

بازنده در روز جاری: ۱۴۹ نفر



راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)



پایان نامه جدید

پس از ورود به سامانه از طریق [داشبورد](#) گزینه را انتخاب نمایید.

عذرالسادات اسماعیلی

داشبورد

صورتحشمه جدید

پایان نامه جدید

مقاله چاپ شده جدید

طرح/پروژه جدید

طرح های تحقیقاتی در حال ثبت: 1

پایان نامه در دست اجرا: 16

پایان نامه در دست گروه: 3

طرح های تحقیقاتی در دست گروه: 1

اطلاعات شخصی

طرح ها/پروژه ها

مقالات ارائه شده

مقالات چاپ شده

پایان نامه ها

گزارش پرفسرت

سپس زبان عنوان را انتخاب نموده و بر روی دکمه [ادامه](#) کلیک نمایید.



زبان عنوان

ادامه

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

در پنجره ذیل **عنوان فارسی** و **عنوان انگلیسی** پایان نامه را وارد نموده و سپس بر روی کلید  کلیک نمایید.



داشبورد | پایان نامه جدید

کارنابل شخصی | کارنابل ستادی

1 ثبت عنوان

2 ثبت اطلاعات کلی

3 ثبت همکاران

4 ثبت متن پروپوزال

5 جدول متغیرها

6 زمانبندی و مراحل اجرا

7 هزینه پرسنلی

8 هزینه آزمایشها و خدمات

9 هزینه مسابا . ه مواد غب

زبان عنوان فارسی و انگلیسی

عنوان فارسی

آموزش ثبت پایان نامه

عنوان انگلیسی

Registered Training Thesis

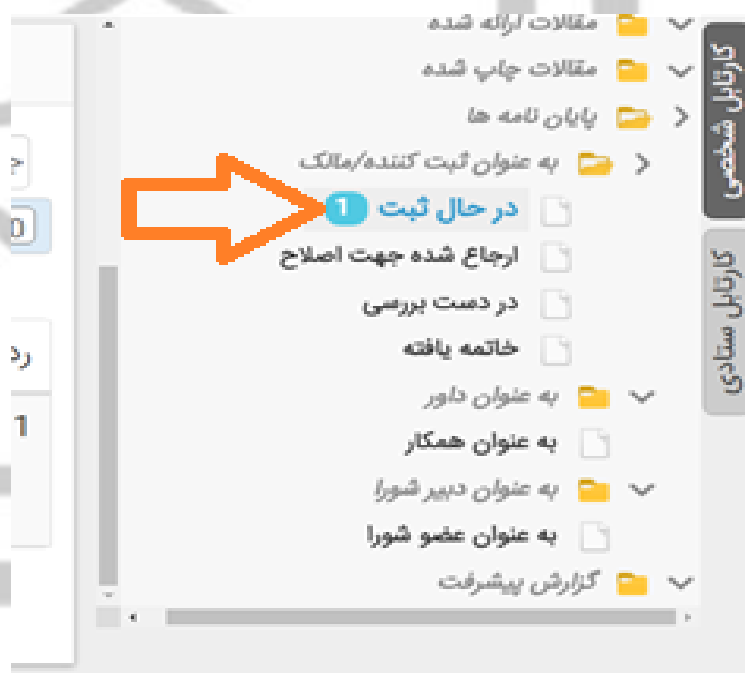
ادامه

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

در فرم باز شده داده های مورد نظر را وارد نموده و در صورتیکه فایل مورد نیاز است در قسمت پیوست ها با استفاده از کلید **Choose File** فایل مورد نظر را پیوست نمایید و سپس با استفاده از کلید **ذخیره کن** اقدام به ثبت و ذخیره سازی نمایید.

نکته: تکمیل فیلدهای ستاره دار اجباری می باشد.

بعد از ثبت، پایان نامه به مرحله در حال ثبت انتقال می یابد و در کارتابل شخصی/پایان نامه ها/به عنوان ثبت کننده/مالک /در حال ثبت قابل مشاهده می باشد.



با انتخاب پایان نامه به برگه **مدیریت پایان نامه** ها ارجاع داده می شوید که در سمت راست فرم های مورد نیاز جهت ورود داده را مشاهده می فرمایید.

با انتخاب فرم **"ثبت اطلاعات کلی"** داده های که در ابتدا وارد نموده اید را می توانید ویرایش فرمایید.

The screenshot displays the 'ثبت اطلاعات کلی' (General Information Registration) form within the 'مدیریت پایان نامه ها' (Thesis Management) system. The interface includes a sidebar with navigation buttons and a main form area with various input fields.

Navigation Buttons (Sidebar):

- ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما
- تایید همکاری
- درخواست تایید همکاری
- ارسال پایان نامه پیشنهادی

Main Form Fields:

- چکیده پایان نامه
- نوع پایان نامه ارائه شده
- ارائه به گروه آموزشی و دانشکده
- عنوان فارسی پایان نامه
- آموزش ثبت پایان نامه
- عنوان لاتین پایان نامه
- Registered Training Thesis
- دانشکده/محل خدمت
- دانشکده پزشکی
- گروه آموزشی
- بیوشیمی بالینی

Right Panel (Steps):

- ثبت عناوین
- ثبت اطلاعات کلی
- ثبت هاستان
- ثبت متن ریزوزال
- جدول متغیرها
- زمانبندی و مراحل اجرا
- هزینه پرسلی

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

سپس فرم "ثبت همکاران" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.


The screenshot shows a web application interface for managing collaborators. At the top, there are navigation tabs: 'ارسال به پژوهشگر دیگر/اسناد راهنما', 'تایید همکاری', 'درخواست تایید همکاری', 'ارسال پایان نامه پیشنهادی', 'پیشنویس پایان نامه', and 'حذف پایان نامه'. The main form area contains the following fields:

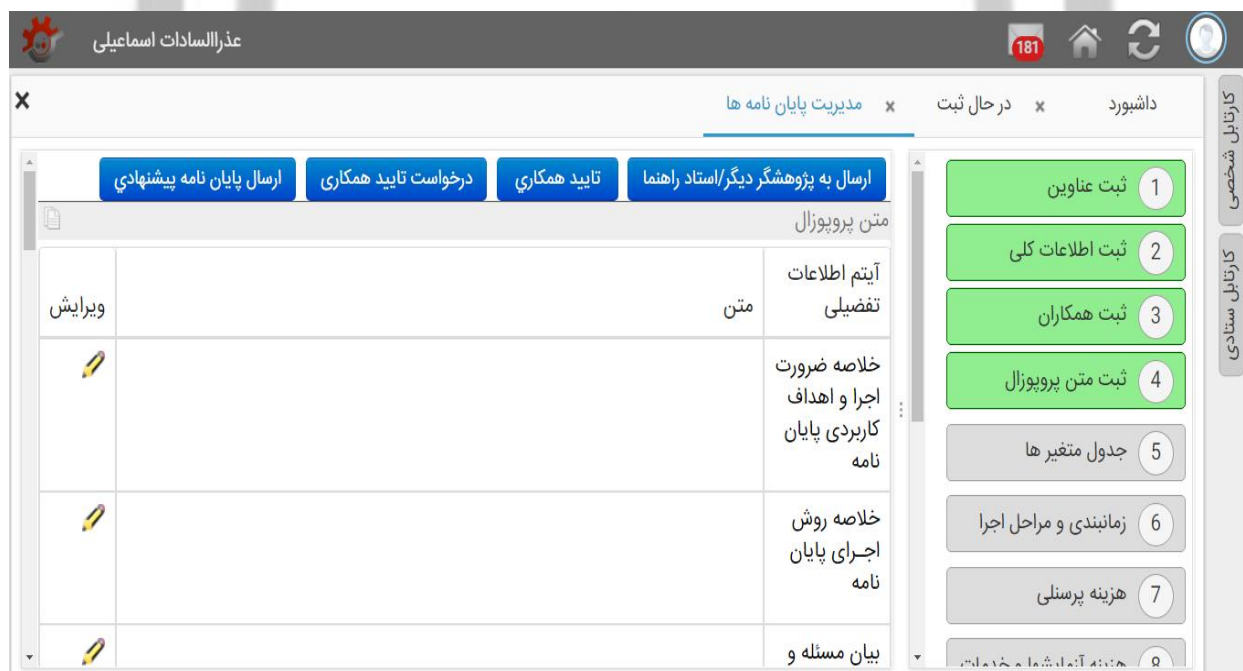
- نام و نام خانوادگی* (Name and Family Name)
- سمت همکار پایان نامه* (Collaborator Position)
- نفر چندم (Which number)
- مرتبه علمی (Academic Rank)
- آخرین مدرک تحصیلی (Last Degree)
- رشته تحصیلی (Field of Study)
- توضیحات (Comments)
- وضعیت همکاری (Cooperation Status)

Below these fields are two buttons: 'انصراف' (Cancel) and 'ذخیره کن' (Save). On the right side, there is a sidebar menu with 10 items:




- ثبت عناوین
- ثبت اطلاعات کلی
- ثبت همکاران (highlighted with an orange arrow)
- ثبت پروپوزال
- ثبت تغییرات
- زمانبندی و مراحل اجرا
- هزینه پرسنلی
- هزینه آزمایشها و خدمات
- هزینه وسایل و مواد غیر
- هزینه وسایل و مواد

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

فرم "ثبت متن پروپوزال" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره نمایید. در فرم مذکور با استفاده از کلید  در هر سطر می توانید داده های مورد نظر را ثبت نمایید.



The screenshot displays the 'ثبت متن پروپوزال' (Propose Text Registration) form. At the top, there are navigation buttons: 'ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما', 'تایید همکاری', 'درخواست تایید همکاری', and 'ارسال پایان نامه پیشنهادی'. The main area contains a table with columns for 'متن' (Text) and 'ویرایش' (Edit). The table has three rows, each with a pencil icon in the 'ویرایش' column. The 'متن' column contains the following text:

متن	ویرایش
آیتم اطلاعات تفصیلی	
خلاصه ضرورت اجرا و اهداف کاربردی پایان نامه	
خلاصه روش اجرای پایان نامه	

On the right side, there is a sidebar with numbered buttons for different sections:

- ثبت عناوین
- ثبت اطلاعات کلی
- ثبت همکاران
- ثبت متن پروپوزال
- جدول متغیرها
- زمانبندی و مراحل اجرا
- هزینه پرسنلی
- هزینه آزمایشگاه خدمات

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

فرم "جدول متغیرها" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

عذراالسادات اسماعیلی

داشبورد در حال ثبت مدیریت پایان نامه ها

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید همکاری درخواست تایید همکاری ارسال پایان نامه پیشنهادی

جدول متغیرها

عنوان متغیر*
نقش متغیر*
مقیاس متغیر*
تعریف علمی-عملی*
نحوه اندازه‌گیری*
واحد*

لغو ذخیره کن

کاربران شخصی
کاربران ستادی

3 ثبت همکاران
4 ثبت متن پروپوزال
5 جدول متغیرها
6 زمانبندی و داخل اجرا
7 هزینه پرسنل
8 هزینه آزمایشها و خدمات
9 هزینه وسایل و مواد غیر

فرم "زمانبندی و مراحل اجرا" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

The screenshot displays the 'Management of Thesis' (مدیریت پایان نامه ها) interface. The main menu on the right contains the following items:

- 1 ثبت عناوین
- 2 ثبت اطلاعات کلی
- 3 ثبت همکاران
- 4 ثبت متن پروپوزال
- 5 جدول متغیرها
- 6 زمانبندی و مراحل اجرا
- 7 هزینه سبکی
- 8 هزینه ماشینها و خدمات
- 9 هزینه وسایل و مواد غیر
- 10 هزینه وسایل و مواد

An orange arrow points to item 6, 'زمانبندی و مراحل اجرا'. The main content area shows a form with the following fields and buttons:

- ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما
- تایید همکاری
- درخواست تایید همکاری
- ارسال پایان نامه پیشنهادی
- پیش نویس پایان نامه
- حذف پایان نامه
- عنوان فعالیت اجرایی*
- زمان اجرا بر حسب ماه*
- درصد زمانبندی*
- از تاریخ
- تا تاریخ
- ذخیره کن
- انصر

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

برای ثبت پایان نامه نیاز به تکمیل فرم های هزینه پرسنلی / هزینه آزمایش ها و خدمات / هزینه وسایل و مواد غیرمصرفی / هزینه وسایل و مواد مصرفی / هزینه مسافرت / سایر هزینه ها / تامین بودجه از سایر منابع نمی باشد و این موارد برای ثبت طرح تحقیقاتی تکمیل می شوند.

برای سهولت ثبت پایان نامه در صورتی که طرح تحقیقاتی پروپوزال ثبت شده باشد، بر روی دکمه [تهیه پروپوزال مشابه از پروپوزال طرح تحقیقاتی](#)

تهیه پروپوزال مشابه از پروپوزال طرح تحقیقاتی
کلیک کنید.

عذراالسادات اسماعیلی

داشبورد | در حال ثبت | مدیریت پایان نامه ها

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما | تایید همکاری | درخواست تایید همکاری | ارسال پایان نامه پیشنهادی | پیش نویس پایان نامه

حذف پایان نامه | تهیه پروپوزال مشابه از پروپوزال طرح تحقیقاتی

چکیده پایان نامه

نوع پایان نامه ارائه شده	ارائه به گروه آموزشی و دانشکده
عنوان فارسی پایان نامه	آموزش ثبت پایان نامه
عنوان لاتین پایان نامه	Registered Training Thesis
دانشکده/محل خدمت	دانشکده پزشکی
گروه آموزشی	بیوشیمی بالینی
پژشکی مولکولی	پژشکی مولکولی
مرکز تحقیقاتی	

1 ثبت عناوین
2 ثبت اطلاعات کلی
3 ثبت همکاران
4 ثبت متن پروپوزال
5 جدول متغیر ها
6 زمانبندی و مراحل اجرا
7 هزینه پرسنلی
8 هزینه آزمایشها و خدمات
9 هزینه وسایل و مواد غیر

نام طرح تحقیقاتی را وارد نموده و مربع کنار مجری/همکاران/متن پروپوزال/جدول متغیرها/زمانبندی و مراحل اجرا را تیک زده و بر روی دکمه تهیه پروپوزال مشابه از پروپوزال طرح قبلی کلیک کنید.

داشبورد در حال ثبت

کارنابل شخصی کارنابل ستادی

1 ثبت عناوین

2 ثبت اطلاعات کلی

3 ثبت همکاران

4 ثبت متن پروپوزال

5 جدول متغیرها

6 زمانبندی و مراحل اجرا

7 هزینه پرسنلی

8 هزینه آزمایشها و خدمات

9 هزینه وسایل و مواد غیر

طرح تحقیقاتی: ... آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

فرم ها:

مجری/همکاران

متن پروپوزال

جدول متغیرها

زمانبندی و مراحل اجرا

هزینه پرسنلی

هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی

مواد و وسایل غیر مصرفی

هزینه مواد و وسایل مصرفی

هزینه مسافرت

هزینه های دیگر

تهیه پروپوزال مشابه از پروپوزال طرح قبلی

همکار

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

پس از اتمام مراحل فوق بر روی دکمه درخواست تایید همکاری کلیک نموده و پیام درخواست تایید همکاری برای مجری و همکاران طرح ارسال می گردد.

The screenshot shows the 'پژوهان' (Pazhavan) system interface. At the top, there are several tabs: 'ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما', 'تایید همکاری', 'درخواست تایید همکاری' (highlighted with an orange box), 'ارسال پایان نامه پیشنهادی', and 'بیشتر... ارسال پایان نامه'. Below the tabs, there is a table with the following columns and rows:

چکیده پایان نامه	نوع پایان نامه ارائه شده	ارائه به گروه آموزشی و دانشکده
	عنوان فارسی پایان نامه	آموزش ثبت پایان نامه
	عنوان لاتین پایان نامه	Registered Training Thesis
	دانشکده/محل خدمت	دانشکده پزشکی
	گروه آموزشی	بیهوشی بالینی
		پزشکی مولکولی
		مرکز تحقیقاتی

On the right side of the interface, there is a vertical menu with 9 items:

- ثبت عناوین
- ثبت اطلاعات کلی
- ثبت همکاران
- ثبت متن پروپوزال
- جدول متغیرها
- زمانبندی و مراحل اجرا
- هزینه پرسنلی
- هزینه آزمایشها و خدمات
- هزینه وسایل و مواد غیر

راهنمای ثبت پایان نامه در سیستم اطلاعات پژوهشی (سامانه پژوهان)

پس از تایید همکاری توسط مجری و همکاران طرح، با استفاده از کلید "ارسال به پژوهشگر دیگر/استادراهنما و یا ارسال پایان نامه پیشنهادی" طرح را جهت طی کردن سایر مراحل گردش کار به کارشناس ارسال فرمایید.

نکته: دانشجویان عزیز برای ارسال پایان نامه بر روی کلید ارسال به پژوهشگر دیگر/استادراهنما کلیک و پایان نامه را به استاد راهنمای خود ارسال کنید.